Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1

ОБСУЖДЕНО
на заседании педагогического
совета МАОУ СОШ № 1
Протокол № 11 от 14.06.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СОШ № 1
Т.В. Каштанова
Приказ от 14.06.2024 г. №120- осн.

Принято с учетом мотивированного мнения
Совета родителей МАОУ СОШ № 1
Протокол № 4 от 20.05.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемостии проведения промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ СОШ № 1 (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе:
- федеральной образовательной программой начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 372;
- федеральной образовательной программой основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 370;
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 371, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Уставом МАОУ СОШ № 1 (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и текущим контролем успеваемости в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов *освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной* программой учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по итогам учебного года.

1.6. Под контрольной или проверочной работой в данном Положении понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в школе и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами школы) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.7. Под диагностической работой в данном Положении понимается форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в школе и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами школы) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, а также факторы, обусловливающие выявленные результаты обучения.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью *оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).*

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее – ФГОС ОО).

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС ОО;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

3.2. Формами текущего контроля являются:

а) устные формы (зачет, устные ответы обучающихся; выступления с докладами (сообщениями); выразительное чтение или пересказ текстов; решение учебно-практических и познавательных задач; другие работы, выполняемые устно с учетом специфики учебного предмета);

б) письменные формы (зачет, тестирование, самостоятельные, проверочные и контрольные работы (в том числе стандартизированные); диктанты; изложения, сочинения; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) текстов; решение учебно-практических и познавательных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием ИКТ); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде, с учетом специфики учебных предметов; административные (четвертные, полугодовые работы);

в) практические формы (проведение наблюдений (исследований); постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; разработка и представление (реализация) проектов; участие в учебных дискуссиях (дебатах); другие работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели;

г) текущие и итоговые диагностики, проводимые устно, письменно и в практической форме.

3.3. Количество, периодичность, порядок проводимых мероприятий в рамках осуществления текущего контроля успеваемости определяет учитель с учётом контингента обучающихся, реализуемой основной образовательной программы (рабочие программы по учебным предметам, курсам, календарный учебный график), используемых образовательных технологий. В рабочих программах могут быть предусмотрены устные, письменные и практические формы текущего контроля успеваемости.

3.4. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания (безотметочно) обучающихся.

3.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется отметками по четырех балльной шкале во 2-11 классах («5», «4», «3», «2»).

3.6. Освоение обучающимися элективных курсов, факультативных занятий, курсов внеурочной метапредметной направленности может оцениваться по двузначной шкале: «зачтено» или «незачтено».

3.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся,

индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося при согласовании с родителями (законными представителями) обучающегося.

3.8. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных, лабораторных (практических) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся. В случае отсутствия ученика на работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем.

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (электронных журналах и электронных дневниках), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся (п. 4 ч. 3 ст. 44 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или к заместителю директора по УВР.

3.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю успеваемости с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом и в соответствии с требованиями данного Положения.

3.11. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение, противопоказания), должны находиться во время учебных занятий по физической культуре в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа обучающегося на занятии оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

3.12. В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 43 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «Обучающиеся обязаны: добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы».

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям, выполнение обучающимися заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время (далее - домашнее задание), осуществляются обучающимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривают выполнение обучающимися письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе учебного занятия предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных,

учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.

3.13. Основанием выставления четвертной отметки является наличие не менее, чем 3-х текущих отметок в четверти. Отметки по итогам четвертей, полугодий выставляются на основании текущих отметок, полученных обучающимися за устные и письменные ответы (работы), практические работы, контрольные работы с учетом средневзвешенного балла по правилам математического округления.

3.14. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение в одном классе более одной контрольной (проверочной) работы в день.

3.15. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.16. Отметка за четверть выставляется не позднее чем в день проведения последнего урока по предмету в данной четверти (отметка «3» выставляется при средневзвешенной отметке начиная с «2,6», отметка «4» - начиная с «3,6», отметка «5» - начиная с «4,6». Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50% учебного времени, отметка за четверть/ полугодие не выставляется и обучающийся оценивается в следующей четверти согласно графику. Обучающимся, пропустившим без уважительной причины более 50% учебного времени, или отсутствовавшим без уважительной причины за четверть выставляется отметка «2» (неудовлетворительно).

3.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в качестве отметок текущего контроля.

4. Особенности организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

4.1 Оценка результатов освоения обучающимися с ОВЗ программы коррекционной работы осуществляется с помощью мониторинговых процедур, включающих три формы мониторинга: стартовую, текущую и финишную диагностику. Индивидуальные результаты продвижения каждого обучающегося отражаются в Карте индивидуальных достижений обучающегося. Оценка достижения обучающимися с ОВЗ планируемых результатов освоения программы коррекционной работы.

Оценка результатов освоения обучающимися с ОВЗ программы коррекционной работы осуществляется с помощью мониторинговых процедур, включающих три формы мониторинга: стартовую, текущую и финишную диагностику.

4.2 В соответствии с требованиями ФГОС обучающихся с у / о оценке подлежат личностные и предметные результаты.

4.2.1 Оценка личностных результатов предполагает оценку продвижения ребенка в овладении социальными (жизненными) компетенциями, которые, в конечном итоге, составляют основу этих результатов.

Индивидуальные результаты продвижения каждого обучающегося отражаются в Карте индивидуальных достижений обучающегося. Оценка достижения обучающимися с ОВЗ планируемых результатов освоения программы коррекционной работы

Оценка результатов освоения обучающимися с ОВЗ программы коррекционной работы осуществляется с помощью мониторинговых процедур, включающих три формы мониторинга: стартовую, текущую и финишную диагностику.

4.2.2.Оценка предметных результатов обучающихся с ОВЗ

Оценка предметных результатов начинается с первой четверти 2-го класса. Во время обучения в первом подготовительном и 1-х классах используется только качественная оценка.

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися с ОВЗ содержанием каждой предметной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности. Успеваемость обучающихся с ОВЗ, осваивающих адаптированные образовательные программы и занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

Оценка этой группы результатов начинается со 2-го класса. Во время обучения в 1 и 1 дополнительном классах используется только качественная оценка.

4.2.3. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на прохождение текущей, *промежуточной и государственной итоговой аттестации освоения АООП в иных формах.*

Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
- упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

4.2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ осуществляется:

в первых классах - по безотметочной системе, в 2-11 классах - по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по периодам обучения

по четвертям, полугодиям. Частота проведения оценочных процедур определяется учителем с учетом психофизических особенностей обучающихся.

Текущему контролю подлежат все письменные классные и домашние работы в тетрадях обучающихся.

Текущий контроль можно осуществлять в форме индивидуального и фронтального опроса, устных ответов, самостоятельных письменных работ, выполнения практических заданий, тестов.

Оценки по результатам текущего контроля выставляются учителем в журнал индивидуального обучения при обучении на дому

Для информирования родителей (законных представителей) оценки по результатам текущего контроля дублируются учителем в ученическом дневнике, в случае необходимости сообщаются дополнительно по телефону.

4.2.5. Итоговые оценки за четверть, год выставляются в электронный журнал и в журнал индивидуального обучения (при обучении на дому) по окончании каждой учебной четверти, полугодия, за год.

4.3.Обучающиеся с ОВЗ, в том числе с лёгкой умственной отсталостью, проходят годовую промежуточную аттестацию по русскому языку в форме диктанта, по математике в форме контрольной работы. Обучающиеся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, тяжелыми и множественными нарушениями развития проходят годовую промежуточную аттестацию в форме собеседования по учебным предметам «Речь и альтернативная коммуникация», «Домоводство».

При невозможности проведения собеседования с обучающимся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, тяжелыми и множественными нарушениями развития в качестве годовой промежуточной аттестации засчитывается достижение обучающимся результатов освоения содержания учебных предметов, курсов индивидуального учебного плана или СИПР текущего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, *соотносятся с оценками типа: «удовлетворительно» (зачёт), если обучающиеся* верно выполняют от 35% до 50% заданий; «хорошо» — от 51% до 65% заданий, «очень хорошо» (отлично) свыше 65%.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

5. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом (индивидуальным учебным планом) в 1-11 классах и обязательна к выполнению для каждого обучающегося.

5.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

5.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося на конец учебного года, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.4 Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (календарным учебным графиком). Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

5.5 В первом классе промежуточная аттестация проводится в формах, не предусматривающих балльное оценивание, но позволяющих судить об уровнях освоения программного материала и достижения планируемых результатов не ниже базового (результаты стандартизированных работ, педагогического наблюдения).

5.6 Порядок формирования годовых отметок

5.6.1. Выставление годовой отметки осуществляется как среднеарифметическое отметок по частям образовательной программы за четверти (полугодия) и отметок за промежуточную аттестацию по правилам математического округления при условии удовлетворительной отметки за промежуточную аттестацию.

5.6.2. В рамках промежуточной аттестации по отдельным предметам могут предусматриваться испытания в виде стандартизированных, либо контрольных работ (1-11 класс), ВПР, позволяющих отследить динамику предметных и метапредметных результатов обучающихся в письменной и/или устной форме.

- письменная проверка (к письменной проверке относятся: письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов, заданий; годовые контрольные работы; лабораторные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; экзамен, письменные ответы; сочинения, изложения, диктанты, изложение, сочинение, комплексная работа, всероссийская проверочная работа);

- устная проверка – устный ответ обучающегося по билетам, собеседования;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок, творческие работы, защита проектов, творческих проектов.

5.6.3. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты защиты проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в соревнованиях, олимпиадах (муниципального, регионального уровня) интеллектуальных конкурсах, научно-практических конференциях. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.6.3. Формы промежуточной аттестации, проводимых в каждом учебном году утверждается на Педагогическом совете и фиксируется в Учебном плане.

5.6.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, или непрохождение промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

5.6.5 Отметка, полученная по итогам промежуточной аттестации, выставляется в электронный журнал (дневник) в отдельную колонку по каждому предмету учебного плана для обучающихся 2-8 , 10 классов.

5.7 Обучающиеся 1-8, 10 классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

5.8 Успешное прохождение обучающимся промежуточной аттестации в 9 и 11 классе является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

5.9 Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя предметники, в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся по запросу родителей. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося.

5.10 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению учащихся, их *родителей (законных представителей):*

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; - для иных обучающихся по решению педагогического совета.

5.11 Для обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5.12 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

5.13 В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одной письменной работы в день при реализации основной образовательной программы.

5.14 В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет в школе в порядке, предусмотренном Положением о зачете МАОУ СОШ № 1 результатов, полученных обучающимися в других образовательных организациях, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.5. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз при ликвидации академической задолженности школой создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы *комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся* у заместителя директора по УВР.

Сроки ликвидации академической задолженности определяются для каждого обучающегося индивидуально решением педагогического совета.

Согласно ч. 5 ст. 66 Закона об образовании начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по результатам освоения программы начального общего образования по одному или нескольким учебным предметам, а также обучающиеся, не прошедшие ее, не могут быть переведены на уровень основного общего образования, так же как и не могут быть переведены условно.

Учащийся может перейти с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования только при отсутствии академической задолженности.

Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

6.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.8. Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.9. Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

7.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

7.2. По заявлению экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школе.

7.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в лицей не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего положения.

7.5. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.6. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные сроки. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.7. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.8. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школе при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.

8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому

8.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

8.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

8.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен предоставить справку об обучении, выданную организацией, проводившей

обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9. Требования к единому графику проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предметов

9.1. При планировании оценочных процедур на уровне школы необходимо учитывать наличие информации, получаемой в ходе федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

9.2. При составлении графика оценочных процедур на учебный год, в целях упорядочиванию системы оценочных процедур, проводимых в школе, необходимо:

а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

г) исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

д) при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;

е) не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, *полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на* принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

9.3. В целях обеспечения открытости и доступности информации об образовательной деятельности школы необходимо:

а) сформировать единый для школы график на учебный год либо на ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в школе, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года либо на момент начала полугодия (график может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов школы, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

б) разместить сформированный график не позднее, чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.

9.4. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;
- другими значимыми причинами.

При участии школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом график корректируется с сохранением условий, указанных в подпунктах «б-е» пункта 9.2 настоящего Положения.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте.

Приложение к Положению о формах,
периодичности

и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 1

Форма справки с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования

Иванова Светлана Ивановна, 05.01.2011 г.р. в период с *19.01.2023 по 09.02.2023* прошел(а) промежуточную аттестацию за *5 класс, подтверждающую освоение основной образовательной программы основного общего образования* МАОУ СОШ № 1:

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	*Русский язык*	*Контрольный диктант*	*5 (отлично)*
2.			*5 (отлично)*
3.	*Иностранный язык*	*Годовая контрольная работа*	*5 (отлично)*
4.	...	...	
	География		
		Защита проекта	
		зачет	*зачтено*

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана *5 (пятого) класса отсутствует.*

Директор МАОУ СОШ № 1 Т.В. Каштанова

дата

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 (МАОУ СОШ № 1)

Извещение-уведомление № _____ от 31.05.2024 г.

Уважаемая (ый) _____,

Администрация МАОУ СОШ № 1 доводит до Вашего сведения, что Ваш сын (дочь) _____,

при прохождении промежуточной аттестации[i], проверяющей выполнение в полном объеме учебного плана основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО) за 8 класс в 2023-2024 учебном году, получил (а) неудовлетворительную отметку по следующим предметам:

_____

_____

Решением педагогического совета МАОУ СОШ № 1 (протокол от 31.05.2024 г. № 9) и приказом директора МАОУ СОШ № 1 (приказ от 31.05.2024 г. № 100-осн.) Ваш сын (дочь) _____ переведен (а) в 9 класс **условно.**

В соответствии с частями 2,3,4,5,8,9 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

«2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии».

Доводим до Вашего сведения, что на основании части 6^2 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Ваш сын (дочь) не будет допущен(а) до сдачи государственной итоговой аттестации в форме обязательного государственного экзамена (ОГЭ) в 9 классе.

Ознакомлен(а) _____, ДАТА

(подпись родителей ФИО)

Заверенная копия данного Извещения-уведомления, подписанная родителями (законными представителями) остается в МАОУ СОШ № 1 и хранится в личном деле обучающегося.

ii

---

[i] Статья 58.» Промежуточная аттестация обучающихся» Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/85124c9196d691bcb8ae879146b0a2b60abef3f9/

Часть 6 статьи 59 «Итоговая аттестация» К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 746228928441507267965233371755075949125328168876

Владелец Каштанова Татьяна Владимировна

Действителен С 02.07.2025 по 02.07.2026