

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 1

ОБСУЖДЕНО

на заседании педагогического
совета МАОУ СОШ № 1
Протокол № 10 от 23.06.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 1
Т.В. Каштанова
Приказ от 24.06.2021 г. № 105/1-осн.

Принято с учетом мотивированного мнения
Совета родителей МАОУ СОШ № 1
Протокол № 4 от 20.05.2021г.

Принято с учетом мотивированного мнения
Совета обучающихся МАОУ СОШ № 1
Протокол № 2 от 20.05.2021г

**Положение
о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и объектами спорта**

1. Общие положения

1.1. «Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 237 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.3648-20", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28; Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115, Уставом МАОУ СОШ № 1.

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Положении понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на

пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта учреждения, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Для осуществления образовательной деятельности, отдыха и оздоровления обучающихся Учреждение может использовать ресурсы иных организаций на основании соответствующих договорных отношений.

1.4. Участники образовательного процесса, родители обучающихся (законные представители), посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

1.5. Объекты инфраструктуры Учреждения используются для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных общеразвивающих программ, проведения внутришкольных мероприятий, мероприятий муниципального, регионального значения.

2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта и иные объекты инфраструктуры

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации образовательных программ Учреждения, а также для отдыха и оздоровления обучающихся, проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают обучающимся возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию обучающихся, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей, обеспечивают персоналу возможность для профессионального развития, условия для укрепления.

2.4. Учреждение обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры. Особенности проведения занятий по физической культуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья определены также Положением об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Учреждение.

2.5. Объекты инфраструктуры Учреждения подразделяются на лечебно-оздоровительные, социально-бытовые (помещение для приема пищи, душевые, гардероб, туалетные комнаты), учебной, учебно-исследовательской, проектной деятельности (учебные аудитории, компьютерные классы); объекты спорта (спортивный зал, помещение

учебного тира; объекты культуры (библиотека, актовый зал).

3. Общий порядок использования объектов инфраструктуры

- 3.1. Порядок пользования отдельными объектами инфраструктуры Учреждения может в том числе определяться соответствующими локальными нормативно–правовыми актами.
- 3.2. Время пользования объектами инфраструктуры Учреждения определяется режимом работы Учреждения, режимом работы указанных объектов, расписанием занятий Учреждения, условиями соответствующих договоров с иными организациями, предоставляющими объекты инфраструктуры Учреждения.
- 3.3. Пользование объектами инфраструктуры осуществляется в присутствии ответственных лиц Учреждения, иных организаций в соответствии с условиями заключенных договоров, в присутствии ответственных работников этих организаций.
- 3.4. При пользовании отдельными объектами инфраструктуры администрацией Учреждения могут устанавливаться требования к одежде и обуви обучающихся (персонала).
- 3.5. Обучающиеся не допускаются к использованию объектами инфраструктуры:
- без прохождения инструктажей по технике безопасности (в отношении отдельных объектов);
 - при проведении на объектах инфраструктуры строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
 - при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
 - при неблагоприятных погодных условиях (для отдельных спортивных сооружений);
 - при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
 - при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима;
 - без сопровождения ответственных лиц.

4. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

- 4.1. В Учреждении созданы все необходимые условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение образования, оказание квалифицированной медицинской помощи, оказание психологической помощи.
- 4.2. Лечебно-оздоровительная инфраструктура в Учреждении представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся.
- 4.3. Основными задачами лечебно-оздоровительной инфраструктуры

являются создание здоровой среды для обучения в Учреждение и охрана здоровья обучающихся.

4.4. Лечебно-оздоровительная работа в Учреждении включает в себя осуществление квалифицированными специалистами лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, психолого-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

4.5. Основными принципами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, осуществления лечебно-оздоровительной работы в Учреждении являются:

- 1) соблюдение прав гражданина в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- 2) приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся;
- 3) доступность квалифицированной медицинской помощи;
- 4) своевременность оказания медицинской помощи обучающимся;
- 5) ответственность должностных лиц Учреждения за обеспечение прав обучающихся в области охраны здоровья.

4.6. Лечебно-оздоровительная инфраструктура Учреждения выполняет следующие функции:

- 1) осуществление контроля за состоянием окружающей территории, санитарных узлов, учебных помещений, мест досуга и отдыха, мест общественного питания обучающихся;
- 2) обеспечение проведения работы по вакцинопрофилактике среди обучающихся;
- 3) организация работы с обучающимися по медико-психологической профилактике нарушений соматического, репродуктивного, психического здоровья и физического (психофизического) развития;
- 4) организация проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров обучающихся врачами-специалистами;
- 5) осуществление профилактических мероприятий в здании Учреждения в период роста числа заболеваний гриппом и ОРВИ среди населения города Североуральска, а именно:
 - а) полное или частичное приостановление образовательного процесса в случае повышения уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ в Учреждении (более 20% отсутствующих в Учреждении или отдельной группе);
 - б) проведение преподавателями обязательного визуального осмотра обучающихся перед началом занятий для выявления больных ОРВИ и своевременной их изоляции;
 - в) осуществление кратковременного проветривания учебных аудиторий в перерывах между занятиями;
 - г) уборка помещений Учреждения с применением дезинфицирующих средств;
 - д) анализ состояния здоровья обучающихся.

5. Правила пользования учебными аудиториями

- 5.1. Учебные аудитории Учреждения включают в себя: аудитории для групповых занятий, 2 компьютерных класса, спортивный зал, актовый зал, библиотеку, спортивную площадку. Учебными аудиториями имеют право пользоваться бесплатно все преподаватели, обучающиеся Учреждения.
- 5.2. Ключи от учебных аудиторий находятся на вахте и выдаются вахтерами только после регистрации в книге выдачи ключей на следующих условиях: преподавателям - под их личную подпись. Во время пользования учебными аудиториями ответственность за соблюдение чистоты, порядка и сохранения имущества, находящегося в аудитории, несет тот преподаватель, обучающийся, кому выдан ключ от данной аудитории.
- 5.3. Преподаватели и обучающиеся во время занятий в учебных аудиториях должны бережно относиться к имуществу Учреждения. В учебных аудиториях категорически запрещается распивать спиртные напитки, курить, сорить, после окончания занятий оставлять открытыми окна и форточки. Запрещается пользоваться в аудиториях различными нагревательными приборами. После окончания занятий необходимо своевременно сдать ключи на вахту и зафиксировать время сдачи в журнале. Категорически запрещается выносить ключи от учебных аудиторий за пределы учебного корпуса.
- 5.4. За нарушение правил пользования аудиториями - порча имущества, курение, распитие спиртных напитков, несвоевременная сдача ключа на вахту - администрация Учреждения имеет право применить меры дисциплинарного взыскания. Все перечисленные правила пользования аудиториями в равной степени распространяются на обучающихся, преподавателей и сотрудников Учреждения .

6. Порядок пользования социально-бытовой инфраструктурой учреждения

6.1. Правила пользования помещением для приема пищи (буфетом)

6.1.1. В целях организации питания обучающихся администрация Учреждения заключает договор с организацией, имеющей право на осуществление этой деятельности.

Администрация Учреждения обсуждает определенные условия данных договорных отношений, контролирует меню и качество блюд, предоставляет соответствующей помещению буфета, оборудование для организации питания. Соответствующая организация обязуется обеспечить необходимой привезенной приготовленной пищей обслуживание обучающихся и работников Учреждения, соблюдая при этом все необходимые санитарно-эпидемиологические нормы.

6.1.2. Все члены коллектива Учреждения без ограничения имеют право пользоваться услугами буфета. Вход в буфет в верхней одежде запрещен. В буфете следует соблюдать тишину и порядок. Находясь в буфете (помещении для приема пищи) следует соблюдать нормы личной гигиены -

обязательно мыть руки перед едой, убирать за собой грязную посуду.

6.1.3. Время работы буфета определяет администрация Учреждения .

6.2. Правила пользования туалетными комнатами, душевыми

6.2.1. Запрещается бросать в раковины и унитазы предметы, которые могут привести к засорению труб. В туалетных комнатах, душевых запрещено курение. Запрещено оставлять вещи и предметы личной гигиены.

6.2.2. За нарушение Правил пользования туалетными комнатами, душевыми администрация Учреждения имеет право применять меры дисциплинарного взыскания.

6.2.3. В случае создания аварийной ситуации, повлекшей за собой причинение ущерба имуществу Учреждения администрация Учреждения может потребовать возмещение материальных затрат с виновных в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3. Правила пользования гардеробом

6.3.1. Время работы гардероба с 8.00 до 20.00 с понедельника по пятницу, и с 8.00 до 16.00 в субботу. В воскресные и праздничные дни гардероб не работает.

6.3.2. Администрация Учреждения и работники гардероба не несут ответственности за деньги и ценные вещи, сданные вместе с одеждой.

7. Порядок пользования объектами спорта

7.1. Учреждение обеспечено спортивным инвентарём для занятий различными видами спорта.

7.2. Обучающимся Учреждения в соответствии с расписанием учебных занятий, предоставляется помещение спортивного зала, помещение учебного тира.

7.3. Перед началом занятий обучающиеся должны быть ознакомлены преподавателем по физической культуре с требованиями и правилами пользования спортивным оборудованием и помещениями, правилами техники безопасности. Обучающиеся обязаны строго выполнять вышеуказанные требования и правила. Проведение учебно-тренировочных занятий физической культурой и спортом, спортивных соревнований разрешается:

- на спортивных сооружениях, принятых в эксплуатацию согласно акту приёмной комиссии;

- при погодных условиях, не представляющих опасности для здоровья обучающихся.

8. Порядок пользования объектами культуры

- 8.1. К объектам культуры Учреждения относятся библиотека, актовый зал.
- 8.2. Задачами объектов культуры Учреждения являются: воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов; приобщение к историческому и духовному наследию; организация культурной, методической, информационной и иной деятельности; содействие в организации учебно-воспитательного процесса.
- 8.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий.
- 8.4. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала обучающимися осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графику работы библиотеки.
- 8.5. Обучающиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать порчи, а также сдавать книги в установленное время.
- В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью обучающихся.
- 8.6. Актовый зал может использоваться для проведения собраний, занятий в нетрадиционных формах, занятий творческих объединений, общешкольных и иных культурно-массовых мероприятий, репетиций.

9. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при пользовании объектов инфраструктуры Колледжа

- 9.1. Участники образовательных отношений, в т. ч. обучающиеся, работники Учреждения, имеют право бесплатно посещать объекты инфраструктуры Учреждения, в соответствии с расписанием занятий и планами Учреждения.
- 9.2. Участники образовательных отношений, в т. ч. обучающиеся, работники Учреждения, пользующиеся объектами инфраструктуры Учреждения, имеют право:
- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись в случае, если это не противоречит положениям локальных нормативных актов Учреждения, а также не нарушает права других обучающихся;
 - пользоваться телефоном, если это не противоречит положениям локальных нормативных актов Учреждения, не нарушает права других обучающихся;
 - приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанных объектов, если такие предметы не мешают организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы, не нарушают права других обучающихся;
 - приносить и использовать медицинские изделия, лекарственные средства, необходимые для обеспечения жизнедеятельности по состоянию здоровья, а также необходимые специальные средства обучения.
- 9.3. Участники образовательных отношений, пользующиеся объектами инфраструктуры Учреждения, обязаны:

- соблюдать требования техники безопасности, положения локальных нормативных актов Учреждения,, настоящего Порядка;
- поддерживать чистоту и порядок на объектах;
- бережно относиться к сооружениям и оборудованию Учреждения;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

9.4. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно - оздоровительной, культурной и спортивной работы, имеют право:

- предупреждать о недопустимости нарушения порядка пользования объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры Учреждения;
- ставить в известность администрацию Учреждения, о нарушении обучающимися настоящего Порядка;
- эвакуировать обучающихся в случае возникновения угрозы их жизни и здоровью;
- обращаться в администрацию Учреждения, о необходимости ремонта или приобретения нового оборудования и инвентаря в целях организации и проведения лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы с обучающимися, а также о содействии в организации и проведении такой работы.

9.5. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы обязаны:

- обеспечивать организацию образовательной деятельности, лечение и профилактику заболеваний, организацию отдыха учащихся, осуществление лечебно-оздоровительной и спортивной работы, физическое и психологическое развитие учащихся;
- проверять исправность используемого оборудования и инвентаря;
- проводить с обучающимися инструктажи по технике безопасности, знакомить их с настоящими правилами, правилами поведения на конкретных объектах;
- сообщать администрации Учреждения, о повреждениях используемого оборудования и инвентаря;
- при нахождении объекта лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекта культуры и спорта и иных объектов инфраструктуры Учреждения, на открытом воздухе использовать его при погодных условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам.

9.6. Участникам образовательного процесса, запрещается:

- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта инфраструктуры без разрешения ответственного работника;
- проносить и распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства и (или) психотропные вещества, оружие, легковоспламеняющиеся,

взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;

- появляться в состоянии опьянения;
- курить;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы;
- наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации Учреждения объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- использовать инфраструктуры Учреждения для занятий предпринимательской и иной (выходящей за рамки деятельности Учреждения) деятельностью, не согласованной с администрацией Учреждения;
- прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;
- засорять и загрязнять сооружения, помещения и оборудование Учреждения;
- препятствовать выполнению служебных обязанностей ответственными лицами;
- самовольно проникать в служебные и производственные помещения и на огражденную территорию объектов инфраструктуры Учреждения,;
- находиться на территории и в помещениях объектов инфраструктуры Учреждения, без разрешения ответственных лиц;
- проводить на объекты лиц, не являющихся обучающимися или работниками, Учреждения, без письменного разрешения администрации.

9.7. Участники образовательного процесса, в т. ч. учащиеся, работники Учреждения, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены с объекта инфраструктуры, а также привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575800

Владелец Каштанова Татьяна Владимировна

Действителен с 24.03.2021 по 24.03.2022